



استمارة طلب تخفيض أجور دراسية

بيانات الطالب مقدم الطلب:

- الاسم الكامل:
- القسم / المرحلة:
- الرقم الجامعي:
- رقم الهاتف (واتساب):
- القسط الدراسي الحالي:
- هل حصل الطالب على تخفيض في السنوات السابقة:

أولاً: سبب طلب التخفيض (يرجى وضع علامة (X) أمام الحالة التي تنطبق عليك)

- [] تخفيض التفوق الدراسي: الحصول على تقدير (امتياز) أو من الأوائل.
- [] تخفيض الحالات الإنسانية: (يتيم الأب أو الام ، حالة مرضية ، ذوي الدخل المحدود الخ..).
- [] تخفيض الملاك الوظيفي: (أبناء التدريسيين والصيدلة أو الموظفين في الوزارة أو الكلية).
- [] أخرى

ثانياً: المبررات والمرفقات

- سبب طلب التخفيض بشكل موجز:

.....

.....

.....

.....

.....



• المرفقات: [] نسخة من هوية الطالب / [] المستمسكات الثبوتية*.

* (يرجى إرفاق المستمسكات التي تدعم حالة التخفيض المختارة أعلاه) * ادناه امثلة للمتمسكات المطلوبة

1. لدعم تخفيض الإخوة: نسخة من هويات الطلبة للأخوة أو تأييد استمرار بالدوام من قسم التسجيل.
2. لدعم الحالة المادية: تأييد راتب ولي الأمر (أو هوية المتقاعد) + كتاب استغناء أو تأييد من المختار (لذوي الدخل المحدود) هوية الرعاية الاجتماعية.
3. لدعم حالة التفوق: نسخة من السعي السنوي أو تأييد من القسم يثبت التسلسل الدراسي.
4. لدعم الحالات الإنسانية: نسخة من شهادة الوفاة (لليتامى) أو التقارير الطبية الرسمية (لذوي الاحتياجات الخاصة).
5. الوثائق العامة: نسخة من هوية الأحوال المدنية (أو البطاقة الموحدة) + الهوية الجامعية.

ثالثاً: إقرار الطالب

أقر أنا الطالب المذكور أعلاه بصحة البيانات الواردة في هذا الطلب، وفي حال ثبت خلاف ذلك يحق للكلية إلغاء التخفيض ومطالبتي بكامل الأجر.

توقيع الطالب:

التاريخ: / / 202

خامساً: توصية لجنة التخفيضات في الكلية :

حالة الطلب: [] مقبول / [] مرفوض / [] قيد الدراسة

• نسبة التخفيض المقررة:

• مصادقة أعضاء لجنة التخفيضات في الكلية:

1. الاسم

2. الاسم

3. الاسم

• مصادقة مجلس الكلية: